

REGULAMIN UCZESTNICTWA W

V Międzynarodowym Kongresie Polskiego Towarzystwa Uroginekologicznego 2022

Wrocław, 22-24 czerwca 2022 r.

Słownik definicji

Na potrzeby niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie terminów:

1. **Organizator logistyczny** – Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62 - 080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10, NIP 953-162-70-50, REGON 301043396.
2. **Organizator merytoryczny** – Polskie Towarzystwo Uroginekologiczne z siedzibą w Krakowie, 30-658 Kraków, ul. Łużycka 19, NIP 6793112629, REGON 361763014.
3. **Konferencja – V Międzynarodowy Kongres Polskiego Towarzystwa Uroginekologicznego 2022**, odbywający się w Centrum Konferencyjnym Hotelu Haston we Wrocławiu, ul. Irysowa 1-3 w dniach 22-24 czerwca 2022 r. to zgromadzenie, w którym biorą udział przedstawiciele zawodów medycznych interesujących się uroginekologią. Jest to wydarzenie o charakterze naukowo-szkoleniowym i warsztatowym organizowanym w ramach prowadzonej przez Organizatora działalności gospodarczej.
4. **Uczestnictwo w Konferencji** – umożliwienie udziału w części naukowo-szkoleniowej i/lub warsztatowej, itp.
5. **Uczestnik Konferencji** - przedstawiciel zawodu medycznego, który dokonał rejestracji, wniósł opłatę oraz potwierdził swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Konferencji i jest:
 - a) w rozumieniu ustawy Prawo Farmaceutyczne z dnia 6 czerwca 2001 r. (art. 52 ust. 2 pkt. 6 ze zm.) osobą upoważnioną do wystawiania recept lub osobą prowadzącą obrót produktami leczniczymi
 - b) osobą nie mającą uprawnień o których mowa w Ustawie Prawo Farmaceutyczne art. 52 ust. 2 pkt.6 , tym samym nie może brać udziału w aktywnościach kierowanych do osób uprawnionych zgodnie z art. 52 ust. 2 pkt. 6 Ustawy Prawo Farmaceutyczne włączając w to zakaz wstępu na powierzchnię wystawienniczą
6. **Pracownik firmy** – przedstawiciel Partnera/Wystawcy oddelegowany przez Partnera/Wystawcę do reprezentacji firmy w czasie Konferencji.
7. **Osoba towarzysząca** - osoba mająca możliwość zarejestrowania się wyłącznie razem z pełnoprawnym Uczestnikiem Konferencji, która nie posiada prawa uczestniczenia w sesjach wykładowych oraz nie ma wstępu na teren wystawienniczy.
8. **Pakiet świadczeń** - zbiór świadczeń na rzecz Uczestnika Konferencji, Partnera/Wystawcy lub Osoby towarzyszącej np. udział w wykładach, materiały konferencyjne, wstęp na teren wystawienniczy, identyfikator, certyfikat uczestnictwa, przerwy kawowe, obiady.
9. **Arkusz Rejestracyjny** - arkusz dostępny on-line na stronie <https://2022.ptug.pl/rejestracja/>, który jest zobowiązany wypełnić każdy Uczestnik Konferencji podając dane osobowe.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. V Międzynarodowy Kongres Polskiego Towarzystwa Uroginekologicznego zwany dalej Konferencją odbywa się we Wrocławiu w dniach 22-24 czerwca 2022 r.
2. Organizatorem logistycznym Konferencji jest Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62-080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10 (tel./faks:(61)814-65-14).
3. Uczestnikami Konferencji są osoby wykonujące zawody medyczne (lekarze, pielęgniarki, położne, fizjoterapeuci) jak również inne zrzeszone w PTUG oraz lekarze posiadający Prawo Wykonywania Zawodu interesujący się uroginekologią.
4. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem: <https://2022.ptug.pl>
5. Udział w Konferencji jest możliwy tylko dla osób posiadających ważny, w czasie trwania Kongresu, Unijny Certyfikat COVID oraz dla osób nieposiadających Unijnego Certyfikatu COVID w zależności od zarządzeń władz państwowych obowiązujących w terminie Kongresu.

§ 2 Zasady rejestracji, wysokości opłat i rezygnacji

1. Warunkami Uczestnictwa w Konferencji tzn. zawarcia Umowy uczestnictwa jest:
 - rejestracja Uczestnictwa w Konferencji, poprzez wypełnienie elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego zamieszczonego pod adresem <https://2022.ptug.pl/rejestracja/>, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w sekcji dane do faktury,
 - zobowiązanie się Uczestnika Konferencji, w ramach procedury rejestracyjnej, do przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - uiszczenie opłaty w wysokości i w terminie podanym przez Organizatora, zgodnie z warunkami zamieszczonymi w elektronicznym Arkuszu Rejestracyjnym na stronie internetowej Konferencji oraz w poniższym Regulaminie w §2 pkt 3,
 - potwierdzenie swojego Uczestnictwa w Recepcji Konferencji czynnej w terminie odbywania się Konferencji.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line na Konferencję w dniu 15 czerwca 2022 r.
3. Opłaty rejestracyjne:

3.1 opłata rejestracyjna podstawowa - obejmuje wstęp na dwa dni obrad - wykłady (nie zawiera warsztatów)

(o wysokości opłaty decyduje termin wykonania przelewu, a nie data przyjęcia zgłoszenia na Kongres)

Grupa I - lekarze

Grupa II - lekarze rezydenci, położna, fizjoterapeuci

Grupa III- INNY - indywidualnie potwierdzanie przyjęcia zgłoszenia uczestników nie należących do grupy I lub II

	I termin od 1.04.2022 do 05.05.2022	II termin od 06.05.2022 do 14.06.2022	W recepcji Kongresu
Grupa I	450,00 zł	600,00 zł	750,00 zł
Grupa II	350,00 zł	500,00 zł	650,00 zł
Grupa III	350,00 zł	500,00 zł	650,00 zł

UWAGA! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

Opłata rejestracyjna podstawowa obejmuje:

- udział w wykładach,
- materiały konferencyjne, identyfikator, certyfikat uczestnictwa
- wstęp na teren wystawienniczy (z ograniczeniami wynikającymi z Ustawy Prawo Farmaceutyczne 52 ust. 2 pkt. 6)
- przerwy kawowe, obiady

3.2 Opłaty uzupełniające (udział możliwy po opłaceniu opłaty rejestracyjnej podstawowej)

Rodzaj warsztatu	Termin	
Warsztaty operacyjne*	22.06.2022 (środa)	240,00 zł
Warsztaty W 1-7**	23.06.2022 (czwartek) godz. 9:00-10:30	390,00 zł
Warsztat F**	23.06.2022 (czwartek) godz. 8:30-9:45	50,00 zł
Warsztat A**	24.06.2022 (piątek) godz. 10:30-12:00	150,00 zł
Warsztat B**	24.06.2022 (piątek) godz. 12:00-13:00	150,00 zł
Warsztat C**	24.06.2022 (piątek) godz. 14:30-16:00	150,00 zł
Warsztat D**	24.06.2022 (piątek) godz. 15:30-17:00	150,00 zł

UWAGA! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

* Transmisja live z sali operacyjnej, na bieżąco kontakt z operatorem i możliwość zadawania pytań oraz moderator w sali

** podana cena dotyczy 1 warsztatu: akces udziału w warsztatach wymaga zaznaczenia w arkuszu rejestracyjnym on-line odpowiedniego pola i po otrzymaniu potwierdzenia, kwalifikacji drogą mailową, uregulowania należności w terminie do 7 dni od dnia przesłania potwierdzenia; nieuregulowanie należności w wyznaczonym czasie może skutkować skreśleniem z listy uczestników warsztatów

W związku z ograniczoną liczbą miejsc na warsztatach w razie wyczerpania miejsc warsztatowych prosimy o wiadomość na adres ptug@gradatim-sympozja.pl

3.3. opłata rejestracyjna dodatkowa - niefinansowane ze środków firm farmaceutycznych innowacyjnych zrzeszonych w INFARMIE

Opłata dla osoby towarzyszącej obejmuje:

- identyfikator
- przerwy kawowe, obiady.

	Pierwszy termin od 1.04.2022 do 05.05.2022	Drugi termin od 06.05.2022 do 14.06.2022	W recepcji Kongresu
Bankiet w Hotelu Haston (23.06.2022 r.)***	250,00 zł	250,00 zł	300,00 zł

Osoba towarzysząca	350,00 zł	500,00 zł	650,00 zł
--------------------	-----------	-----------	-----------

UWAGA! Podana cena zawiera podatek VAT (23%)

*** liczba miejsc ograniczona

4. Wnoszenie opłat za Uczestnictwo w Konferencji

Organizator przyjmuje wpłaty od zarejestrowanych Uczestników Konferencji według stawek obowiązujących w dniu dokonania opłaty w formie:

- 4.1. do dnia 14 czerwca 2022 r. przelew (bankowy, pocztowy) na rachunek bankowy:
 Gradatim Grażyna Horowitz
 ul. Owocowa 10
 62-080 Tarnowo Podgórne
 ING Bank Śląski 68 1050 1533 1000 0091 0889 0691

tytuł płatności: **imię i nazwisko Uczestnika, nr zgłoszenia.**

- 4.2. w dniach 22-24 czerwca 2022 r. w formie wpłaty własnej gotówką lub kartą płatniczą na miejscu w Recepcji Konferencji.

5. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu danych umożliwiających jego identyfikację: imię, nazwisko, nr zgłoszenia.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jeśli opis przelewu uniemożliwia identyfikację Uczestnika Konferencji.
7. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest okazać dowód wniesienia opłaty za uczestnictwo w recepcji Konferencji.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika Konferencji. W szczególności Uczestnik Konferencji nie może podnosić, że nie został należycie powiadomiony o zmianach w Konferencji, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiały z nim kontakt.
9. W przypadku wnoszenia opłaty za uczestnictwo na miejscu, przed rozpoczęciem lub w trakcie trwania Konferencji, Organizator nie gwarantuje Uczestnikowi Konferencji wszystkich usług opisanych w §2 pkt 3.
10. Po uiszczeniu opłaty przez Uczestnika Konferencji, Organizator wystawi dokument księgowy potwierdzający dokonanie wpłaty w terminie i sposobie zgodnymi z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie deklaracji złożonej przez Uczestnika Konferencji podczas procesu rejestracji.
11. Organizator może wystawić fakturę VAT za wniesioną opłatę rejestracyjną po spełnieniu poniższych warunków w kolejności jak stanowi zapis przez Uczestnika Konferencji:
- dokonaniu rejestracji on-line,
 - wypełnieniu wszystkich pól w Arkuszu Rejestracyjnym dotyczącym wystawienia faktury (dane do faktury),
 - uiszczeniu opłaty rejestracyjnej.
12. Zgodnie z przyjętymi zasadami faktury VAT wysyłane są pocztą elektroniczną na podany, w Arkuszu Rejestracyjnym, adres e-mail (plik pdf).
13. Na życzenie Uczestnika Konferencji istnieje możliwość przesłania, za dodatkową opłatą, faktury VAT w formie papierowej (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Arkuszu Rejestracyjnym). Warunkiem koniecznym jest:
- zaznaczenie w Arkuszu Rejestracyjnym opcji „wysyłka pocztą tradycyjną faktury VAT”,
 - uiszczenie opłaty dodatkowej w kwocie 7,00 zł brutto na konto wskazane §4 pkt 1.

14. W przypadku rezygnacji z Uczestnictwa w Konferencji, Organizator zobowiązuje się do zwrotu wniesionej przez Uczestnika Konferencji opłaty w wysokości:
 - 100% zwrotu w wypadku rezygnacji do 6 czerwca 2022 r.
 - 0% zwrotu w przypadku rezygnacji od 7 czerwca 2022 r.
15. Rezygnacja musi być dokonana w formie pisemnej i przesłana drogą elektroniczną na adres: ptug@gradatim-sympozja.pl. Rezygnacja musi zawierać imię i nazwisko Uczestnika Konferencji oraz numer zgłoszenia.
16. Brak przesłania ww. pisemnej informacji wraz z brakiem wpłaty, nie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Konferencji i może skutkować obciążeniem Uczestnika Konferencji opłatą rejestracyjną.
17. Wpłacone środki zostaną zwrócone Uczestnikowi Konferencji, którego rezygnacja została przyjęta, na konto przelewem w ciągu 14 dni od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku o rezygnację.
18. Organizator ma prawo odmówić wstępu na Konferencję osobie okazującej dowód wpłaty, w stosunku do którego zachodzą zastrzeżenia określone w §2 pkt. 5, 6, 7.
19. W ramach promocji „długi weekend” w dniach od 14-20.06.2022 r. obowiązuje bonifikata 50% na opłaty rejestracyjnej podstawowej i warsztaty operacyjne. Warunkiem koniecznym jest prawidłowa rejestracja w systemie on-line jak również uznanie wpłaty na koncie Gradatim do dnia 20.06.2022 r.

§ 4

Zmiany w ramach Konferencji

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w ramach Konferencji. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - miejsca,
 - czasu trwania,
 - Pakietu świadczeń,
 - planu merytorycznego Konferencji.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §4 pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym i zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.

§ 5

Zasady organizacyjne podczas Konferencji

1. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do noszenia w widocznym miejscu i okazywania identyfikatora.
2. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu Konferencji.
3. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatora.
4. Udział w Konferencji jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku Uczestnika Konferencji z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:
 - gdy Uczestnik Konferencji zostanie sfilmowany lub sfotografowany w ramach otoczenia, a jego wizerunek stanowi szczególność całości, w czasie trwania Konferencji (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, rozdział 10, art. 81 pkt. 2.2.),

- gdy Uczestnik Konferencji dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozwaniem do zdjęcia.
- 5. Uczestnicy Konferencji ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
- 6. Uczestnicy Konferencji ponoszą we własnym zakresie pełną odpłatność za parkingi.
- 7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników Konferencji, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Konferencji.
- 8. Każdy Uczestnik Konferencji ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników Konferencji.
- 9. Komitet Naukowy i Organizacyjny nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne niezgodne z prawem wykorzystanie wiedzy i umiejętności poznanych w trakcie trwania Konferencji.
- 10. Uczestnik Konferencji obecny podczas Konferencji ma prawo do certyfikatu uczestnictwa. Certyfikaty są wydawane po zakończeniu Konferencji. Organizator nie ma obowiązku przesyłania certyfikatów pocztą po Konferencji.
- 11. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem Konferencji w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie prowadzona pocztą elektroniczną na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym.
- 12. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczeń.
- 13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie korespondencji do Uczestnika Konferencji z uwagi na błędne i/lub niepełne dane w Arkuszu Rejestracyjnym.
- 14. Organizator nie gwarantuje noclegów.

§ 6 Odwołanie Konferencji

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania lub odwołanie Zjazdu spowodowane działaniem siły wyższej. Siła wyższa oznacza nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w tym w szczególności wojny, katastrofy naturalne, strajki, stan wyjątkowy, stan epidemii, nowe ustawodawstwo lub decyzje administracyjne oraz akty organów władzy i administracji państwowej, w tym przykładowo ogłoszenie żałoby narodowej.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwi Organizatorowi wykonanie zobowiązań, niezwłocznie zawiadomi o takim przerwaniu wykonania zobowiązań i jego przyczynie.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §6 pkt 1 Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.
4. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.
5. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik Konferencji poniósł w związku ze zmianami opisanymi w §6.

§ 7 Reklamacje

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Konferencji. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie do 15 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany w Arkuszu Rejestracyjnym

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Udostępnione przez Uczestnika Konferencji dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Konferencji jest Organizator. Udostępnione dane podczas rejestracji przez Uczestników Konferencji są:
 - przetwarzane i wykorzystywane przez Organizatora w celach związanych z organizacją Konferencji oraz spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego,
 - przetwarzane przez Sławomira Gnatońskiego - przedsiębiorcę prowadzącego działalność pod nazwą Sławomir Gnatoński - z siedzibą w Skórzewo (60-185), ul. Dębowa 38E w celu prawidłowej organizacji konferencji,
 - przetwarzane przez Make Profit Sp. z o.o. z siedzibą w Suchym Lesie, ul. Promienista 75 w celach spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego.
3. Uczestnikowi Konferencji przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik Konferencji zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby pozwanego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.
6. Wydarzenia organizowane w ramach Konferencji na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych.
7. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem Konferencji w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie prowadzona na adres e-mailowy podany w Arkuszu Rejestracyjnym z wyłączeniem spraw opisanych w § 7.
8. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika Konferencji z uwagi na błędne i/lub niepełne dane w Arkuszu Rejestracyjnym.
10. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej <https://2022.ptug.pl>
11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji <https://2022.ptug.pl>